

Stellenausschreibung

Die Stadt Schmalkalden sucht **voraussichtlich ab dem 01.03.2020**, mit der Neueröffnung der Kindertagesstätte (Kita) „Brunnenstörche“ im Ortsteil Mittelschmalkalden,

eine Küchenkraft (m/w/d).

In der Kita werden von Montag bis Freitag, beginnend mit ca. 20 Kindern, bis zu 60 Kinder im Alter von einem Jahr bis zum Schuleintritt in der Zeit von 06:30 Uhr bis 16:30 Uhr betreut.

Der Küchenkraft, die eine enge Bindung an das pädagogische Team haben soll, obliegen folgende Aufgabenschwerpunkte:

- Annahme, Überprüfung und Dokumentation des angelieferten Mittagessens, Portionierung des Essens sowie die Bestückung der Speisewagen für die einzelnen Gruppen
- Vorbereitung, Zubereitung und Verteilung eines ausgewogenen Frühstücks und Vespers
- Reinigung des Geschirrs und der Essenbehälter
- tägliche Bestellung des Mittagessens beim Anbieter entsprechend der Anzahl der Kinder
- Kontrolle und Bestellung von benötigten Lebensmitteln
- Reinigung der Wäsche (u.a. Handtücher, Laken)
- Einhaltung von Hygienemaßnahmen

Die Übertragung weiterer Aufgaben bleibt vorbehalten.

Der Bewerber sollte über eine abgeschlossene Ausbildung in der Hauswirtschaft/Ernährung verfügen. Erfahrungen im Küchenbereich sind von Vorteil.

Erwartet werden eine selbstständige ordentliche und systematische Arbeitsweise sowie ein pfleglicher Umgang mit der Küchenausstattung. Zuverlässigkeit, Pünktlichkeit, Kreativität, Kommunikations- und Teamfähigkeit werden ebenso vorausgesetzt wie ein liebevoller und verständnisvoller Umgang mit Kindern.

Es handelt sich um eine **unbefristete Teilzeitstelle mit 30 Stunden/Woche**. Die Eingruppierung erfolgt entsprechend den persönlichen Voraussetzungen nach der Entgeltordnung Anlage 1 zum Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst im Bereich der kommunalen Arbeitgeberverbände (TVöD-VKA).

Schwerbehinderte Bewerber werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Ihre aussagefähigen Bewerbungsunterlagen (Lebenslauf, Zeugniskopien, Beurteilungen, lückenloser Tätigkeitsnachweis) senden Sie bitte **bis zum 02.01.2020** an die

Stadtverwaltung Schmalkalden
Personalabteilung
Kennwort: „Küche Kita Brunnenstörche“
Altmarkt 1
98574 Schmalkalden

Kaminski
Bürgermeister

Hinweise zum Datenschutz:

Die Bewerber/innen erklären sich mit der Einsichtnahme in die Bewerbungsunterlagen einverstanden und stimmen der Verarbeitung ihrer personenbezogenen Daten zu folgenden Zwecken und Bedingungen zu:

Mit der Abgabe Ihrer Bewerbungsunterlagen werden zum Zwecke des Bewerbungs-/Einstellungsverfahrens (Begründung) sowie im Falle der Berücksichtigung zu Zwecken der Personalverwaltung (Durchführung) folgende personenbezogenen Daten bei der Stadtverwaltung Schmalkalden verarbeitet:

- Name
- Vorname
- Titel
- Geburtsdatum
- Privatadresse
- private Telefonnummer/E-Mail
- Staatsangehörigkeit
- Bewerbungsfoto
- ggf. Informationen über Familienangehörige
- beruflicher Werdegang inklusive Zeugnisse über Schul-, Ausbildungs-, Berufsschul-, Studienabschluss etc.
- Zertifikate über Lehrgangsteilnahme
- Bankverbindung (nur bei Durchführung)
- SteuerID, Steuerklasse (nur bei Durchführung)
- Sozialversicherungsnummer (nur bei Durchführung)
- Krankenkasse (nur bei Durchführung)
- Rentenversicherung, Versorgungswerk, einschließlich Bescheid über Befreiung von der RV (nur bei Durchführung)
- ZVK-Versicherungsnummer (nur bei Durchführung)
- Religionszugehörigkeit (nur bei Durchführung)
- Vertrag zur Anlage VWL (nur bei Durchführung)
- Vertrag zur Entgeltumwandlung (nur bei Durchführung)
- AU-Bescheinigung (nur bei Durchführung)
- Funktion und Tätigkeit (nur bei Durchführung)
- Entgeltgruppe und Stufe (nur bei Durchführung)
- Ehrenämter, soweit sich darauf Freistellungsansprüche ergeben (nur bei Durchführung)
- Urlaubsscheine, Erfassung von Abwesenheitszeiten (nur bei Durchführung)
- Krankenscheine (nur bei Durchführung)
- Zeiterfassungsdaten (nur bei Durchführung)
- Ermahnungen, Abmahnungen (nur bei Durchführung)
- Einwilligung zur Nutzung des Namens (dienstliche E-Mail, Dienstadresse, etc.)
- Einwilligung zur Nutzung eines Fotos (Homepage, Textveröffentlichungen, etc.).

Aus Ihren Bewerbungsunterlagen erfassen wir das Bewerbungsschreiben, den Lebenslauf, die Zeugnisse, Zertifikate, ggf. den Nachweis über eine Schwerbehinderung. Anhand der uns zur Verfügung gestellten personenbezogenen Daten findet keine Auswertung durch automatisierte Bewerberauswahlprogramme (automatisierte Entscheidungsfindung einschließlich Profiling) statt.

Ihre personenbezogenen Daten werden ausschließlich für die Besetzung der ausgeschriebenen Stelle innerhalb der Stadtverwaltung Schmalkalden verwendet und nur durch die hierzu befugten Personen an die für das konkrete Bewerbungsverfahren zuständigen innerbetrieblichen Stellen weitergeleitet (u.a. Fachamt, Personalrat, Gleichstellungsbeauftragte). Eine Weitergabe der personenbezogenen Daten an Dritte außerhalb der Stadtverwaltung Schmalkalden findet in der Regel nicht statt. Gegebenenfalls sind Ihre personenbezogenen Daten von uns jedoch im Fall der Geltendmachung, Ausübung oder Verteidigung von Rechtsansprüchen offenzulegen.

Personenbezogene Daten, die vor der Eingehung eines Beschäftigungsverhältnisses bei der Stadtverwaltung Schmalkalden erhoben wurden, werden unverzüglich gelöscht, sobald feststeht, dass ein Beschäftigungsverhältnis nicht zustande kommt und die Frist zur Geltendmachung, Ausübung oder Verteidigung von Rechtsansprüchen abgelaufen ist.

Um die von Ihnen erhobenen Daten vor Manipulationen und unberechtigten Zugriffen zu schützen, haben wir diverse technische und organisatorische Maßnahmen (wie Regelungen zur Zugangs-, Zugriffs- und Zutrittsberechtigung) getroffen.

Sollten Sie Fragen zur Erhebung, Verarbeitung oder Nutzung Ihrer personenbezogenen Daten haben oder Informationen zur Berichtigung, Sperrung oder Löschung von Daten benötigen, wenden Sie sich bitte schriftlich an unseren Datenschutzbeauftragten:

Stadtverwaltung Schmalkalden
Datenschutzbeauftragter
Altmarkt 1
98574 Schmalkalden.